別記第１号様式（第５条関係）

　　　　年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　〒番号　住所

氏名又は名称

職名・代表者名

連絡先電話番号

担当者名

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付申請書

京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付要綱に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

１　補助金交付申請額 円

２　添付書類

1. 事業実施計画書（別紙１）
2. 事業費所要額調（別紙２）

(3) 事業収支予算書（別紙３）

注　申請者が中小企業者の場合は、産地組合推薦書（別紙４）を添付してください。

　別紙１

事　業　実　施　計　画　書

|  |  |
| --- | --- |
| 生産設備又は  道具類の名称 | [整備する生産設備又は道具類の一般的な名称をご記入ください。] |
| 生産設備又は  道具類の概要 | [整備する生産設備又は道具類が、何を製造するためのもので、どの製造工程において、  どのような処理をするためのものなのかを簡潔にご説明ください。] |
| 生産設備又は道具類の  整備をする理由 | [なぜ整備を必要とするのかご説明ください。] |
| 生産設備又は  道具類の整備内容  注：右欄は重複して記載することはできません。該当するいずれか一つの欄のみに記載してください。 | ○生産設備の更新、改修  以下の工程(存続危惧工程)に該当する場合は○で囲んでください。  （蒸水洗工程　・　織物精練工程　・　金銀糸製造工程） |
| ○生産設備の新設、増設  増設の場合、設備の設置済台数　　　　台  以下の工程(存続危惧工程)に該当する場合は○で囲んでください。  （蒸水洗工程　・　織物精練工程　・　金銀糸製造工程） |
| ○道具類の整備 |
| 実施予定場所 | ※住所をご記入ください。[申請書表紙に記載の住所と異なる場合は、実施予定場所が何の住所なのか(作業所、工場、出機等)を記載してください。] |
| 実　施　時　期 | （発注予定日※）　　　　（事業完了予定日※※）  　　　　年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 |

（※　発注が交付決定後でよい場合は、発注予定日の「　年　月　日」を消して、「交付決定日」とご記入ください。）

（※※事業完了予定日は、納品・検収後の支払完了が見込まれる日をご記入ください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 【設備の更新又は改修の場合のみ】  整備する設備の現状（整備前）の画像又は写真貼付   |  | | --- | |  |   ※生産設備の更新、改修の場合は、本事業において整備する設備の現在の状態の画像又は写真  を貼付願います。  ※貼付した画像又は写真は、それが整備のどの時点において何を撮影したものなのかがわかる  よう、適宜説明をご記載願います。 |

別紙２**（生産設備の更新、改修又は道具類の整備）**

事 業 費 所 要 額 調

　　（補助率　１／３以内）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生産設備又は道具類の名称 | 経費区分※ | 補助事業に  要する経費 | 補助金所要額 |
|  |  | 円 |  |
| 合　　　　計 | | 円 | 補助金所要額を  記載願います |
| 円 |

　※「経費区分」欄には、「募集案内」において記載の「補助対象経費」の中から該当する経費の

名称をご記入ください。

別紙２**（生産設備の新設、増設）**

事 業 費 所 要 額 調

（補助率　１／３以内）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生産設備の名称 | 経費区分※ | 補助事業に  要する経費 | 補助金所要額 |
|  |  | 円 |  |
| 合　　　　計 | | 円 | 補助金所要額を  記載願います  円 |
|  |

　※「経費区分」欄には、「募集案内」において記載の「補助対象経費」の中から該当する経費の

名称をご記入ください。

別紙３

事業収支予算書

１　収入の部 （単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 区　　　分 | 予　　算　　額 |
| 府補助金 |  |
| 自己資金 |  |
| 市町村補助金 |  |
|  |  |
| 合　　　計 |  |

２　支出の部※ （単位：円）

|  |  |
| --- | --- |
| 経 費 区 分 | 予　　算　　額 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合　　　計 |  |

※「支出の部」は、「経費区分」欄には「募集案内」において記載の「補助対象経費」の中から、

本補助事業で支出する経費として該当する経費の名称を選んで記入し、当該経費区分毎に「予算額」

をご記入ください。

別紙４

産　地　組　合　推　薦　書

　　　　令和４年　　月　　日

産地組合　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　組合名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　印

|  |  |
| --- | --- |
| 事業者名 | 事業者名  代表者名 |
| 生産設備又は  道具類の名称 |  |
| 産地組合として事業が必要な理由 | 以下の事業は補助対象外です。  ・京もの指定工芸品を製造するための生産基盤以外の整備事業  ・更新又は改修しようとする設備を構成する部品以外の部品（ストック  用消耗品）の購入 |
|  | 存続が危惧される工程の場合  該当の工程に○を付してください。  （蒸水洗工程　・　織物精練工程　・　金銀糸製造工程） |

第２号様式（第６条関係）

　　年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　住　　　　所

氏名又は名称

職名・代表者名

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金変更等承認申請書

年　　月　　日付け京都府指令　織第　　　号で交付決定のあった上記補助事業を下記のとおり変更したいので、京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付要綱に基づき承認を申請します。

記

１　変更の理由

２　変更の内容

(1)　事業の変更内容

|  |  |
| --- | --- |
| 変　更　前 | 変　更　後 |
|  |  |

(2)　経費内訳

（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 生産設備又は  道具類の名称 | 補助事業に要する経費 | | 補助金額 | | 備　考 |
| 変更前 | 変更後 | 変更前 | 変更後 |
|  |  |  |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |  |  |

第３号様式（第７条関係）

　　年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　住　　　　所

氏名又は名称

職名・代表者名

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金中止

（廃止）承認申請書

年　　月　　日付け京都府指令　織第　　　号で交付決定のあった上記補助事業を下記のとおり中止（廃止）したいので、京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付要綱に基づき下記のとおり申請します。

記

１　中止（廃止）する補助事業の内容

２　理由

３　中止の期間（廃止の時期）

第４号様式（第８条関係）

　　年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　住　　　　所

氏名又は名称

職名・代表者名

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金遅延等報告書

年　　月　　日付け京都府指令　織第　　　号で交付決定のあった上記補助事業の遅延等について、下記のとおり事故がありましたので、京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付要綱に基づき下記のとおり報告します。

記

１　補助事業の進捗状況

２　これまでに要した経費

３　遅延等の内容及び原因

４　遅延等に対する措置

５　補助事業の遂行及び完了の予定

注　事故の理由を立証する書類を添付してください。

第５号様式（第10条関係）

　　年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　住　　　　所

氏名又は名称

職名・代表者名

連絡先電話番号

担当者名

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金実績報告書

令和　　年　　月　　日付け(※)京都府指令 　織第　　　号で交付決定のあった上記補助事業を令和　　年　　月　　日付けで完了（廃止）しましたので、京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付要綱に基づき下記のとおり報告します。

記

１　事業結果報告書（別紙１）

２　事業費精算書（別紙２）

３　事業収支決算書（別紙３）

（※ 交付決定の日付は交付決定指令書の発行日です。申請された日ではありませんのでご注意ください。）

別紙１

事　業　結　果　報　告　書

|  |  |
| --- | --- |
| 生産設備又は  道具類の名称 |  |
| 整備内容 |  |
| 実施場所 | ※住所及び表札名、看板名等をご記入ください。 |
| 実施期間 | （発注日）　　　　　　（事業完了日(※)）  令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |

（※事業完了日は、支払完了日か設備設置日のいずれか遅い日をご記入ください。

　　但し、市町村補助金を当該事業に充当するときに、支払及び設備設置がともに完了しているにもかかわらず、市町村補助金の交付が未決定の場合は、事業完了日は、同補助金の交付決定後に、当該交付決定日をご記入ください。）

|  |  |
| --- | --- |
| 事業完了を証明する画像又は写真貼付   |  | | --- | |  |   ※生産設備の更新、改修の場合は、整備前及び整備後の画像又は写真を貼付願います。  　但し、申請時の写真又は画像を本報告の整備前の画像又は写真として用いることができる場合は、本報告において整備前の画像又は写真を省略して差し支えありません。  ※貼付した画像又は写真は、それが整備のどの時点において何を撮影したものなのかがわかるよう、  適宜説明をご記載願います。 |

別紙２**（生産設備の更新、改修又は道具類の整備）**

事 業 費 精 算 書

　　（補助率　１／３以内）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生産設備又は道具類の名称 | 経費区分 | 補助事業に  要する経費 | 補助金所要額 |
|  |  | 円 |  |
| 合　　　　計 | | 円 | 補助金所要額を  記載願います  円 |

別紙２**（生産設備の新設、増設）**

事 業 費 精 算 書

（補助率　１／３以内）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 生産設備の名称 | 経費区分 | 補助事業に  要する経費 | 補助金所要額 |
|  |  | 円 |  |
| 合　　　　計 | | 円 | 補助金所要額を  記載願います  円 |

別紙３

事業収支決算書

１　収入の部 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額※ | 決算額 | 増減額 |
| 府補助金 |  |  |  |
| 自己資金 |  |  |  |
| 市町村補助金 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

２　支出の部 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 予算額※ | 決算額 | 増減額 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

※ 予定額は、別記第１号様式（第５条関係）（交付申請書）別紙３（事業収支予算書）の

予算額として記載した額をご記入ください。

第６号様式（第11条関係）

　　年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　住　　　　所

氏名又は名称

職名・代表者名

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金概算払請求書

年　　月　　日付け京都府指令　織第　　　号で交付決定のあった上記補助事業について、京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付要綱に基づき、概算払を下記のとおり請求します。

記

１　交付決定額 円

２　概算払受領済額 円

３　今回請求額 円

４　残額 円

第７号様式（第13条関係）

　　年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　住　　　　所

氏名又は名称

職名・代表者名

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金に係る消費税及び

地方消費税の額の確定に伴う報告書

年　　月　　日付け京都府指令　織第　　　号で交付決定のあった上記補助事業に関する　　　　年度消費税及び地方消費税の額について、下記のとおり確定しましたので、京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付要綱に基づき報告します。

記

１　補助金額（知事が確定通知書により通知した額） 円

２　補助金の確定時における消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額 円

３　消費税額及び地方消費税額の確定に伴う補助金に係る消費税及び地方消費税に係る

仕入控除税額 円

４　補助金返還相当額（３－２） 円

注　別紙として積算の内訳を添付してください。

第８号様式（第14条関係）

取得財産管理台帳

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分  財産名 | 規格 | 数量 | 単価 | 金額 | 取得  年月日 | 保管  場所 | 備考 |
|  |  |  | 円 | 円 |  |  |  |

注　数量は、同一規格であれば一括して記載して差し支えありません。ただし、単価が異なる場合には、区分して記載してください。

第９号様式（第14条関係）

　　年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　住　　　　所

氏名又は名称

職名・代表者名

令和　年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金に係る

取得財産処分承認申請書

年　　月　　日付け京都府指令　織第　　　号で交付決定のあった上記補助事業に関し、下記の財産を処分したいので、京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金交付要綱に基づき承認を申請します。

記

１　取得財産の品目及び取得年月日

２　取得価格及び時価

３

４

　　令和４年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

補助申請者　住　　　　所

氏名又は名称

職名・代表者名

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金事前着手届

令和４年度京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金について、別記条件を了承の上、下記のとおり交付決定前に着手したいのでお届けします。

記

１　着手予定日※　　　　　　 　　年　　月　　日

２　完了予定日　　　　　　　　　年　　月　　日

３　事前着手を必要とする理由

別記条件

(1) 交付決定額が申請額を下回る場合においても異議がないこと。

(2) 不採択の場合においても異議がないこと。

※　届出日の前日以前の日を着手予定日とすることはできません。

口 座 振 替 確 認 書

　　　　　令和４年　　月　　日

京都府知事　西脇　隆俊　様

　京都府伝統産業生産基盤支援事業費補助金に係る補助金の振込先については、下記のとおりお願いします。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | | | 店舗名 |
| 銀行  金庫  組合 | | | 本　店  支　店  営業所 |
| 口座種別 | |  | |
| 口座番号 | |  | |
| 口座名義 | カナ |  | |
| 漢字 |  | |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　郵便番号

住　　所

氏　　名

（法人の場合は代表者の役職及び氏名）